

CIRCOLARE N. 38/2022**“SPORTELLO UNICO DOGANALE E DEI CONTROLLI” (S.U.DO.CO.)
AVVIO DELLA FASE 1 - MODULO PER IL COORDINAMENTO DEI CONTROLLI
SPERIMENTAZIONE OPERATIVA PER MERCI IN IMPORT**

Con Decreto del Presidente della Repubblica del 29 dicembre 2021, n. 235 (di seguito, DPR S.U.Do.Co.) è stata regolamentata la disciplina dello Sportello unico doganale e dei controlli (di seguito, S.U.Do.Co.), la cui finalità è l'attuazione del coordinamento per via telematica di tutti i procedimenti e controlli connessi all'entrata e all'uscita delle merci nel o dal territorio nazionale, assicurando al contempo il conseguimento dell'obiettivo di cui alla Missione 3, riforma 2.1. «*Semplificazione delle transazioni di importazione/esportazione attraverso l'effettiva implementazione dello Sportello Unico dei Controlli*» del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Con Determinazione Direttoriale prot. n. 39493/RU del 28 gennaio 2022 (di seguito, DD S.U.Do.Co.) sono state definite le modalità tecniche di realizzazione del S.U.Do.Co. e la relativa architettura, suddivisa nella Componente di interfaccia unica per gli operatori economici, nella Componente di interoperabilità tra le amministrazioni e nella Componente di comunicazione e coordinamento operativo delle ispezioni sulle merci.

Ai fini della presente Circolare, si rammenta che presso l'Agenzia delle dogane e dei monopoli è istituito il Portale dello Sportello Unico Doganale e dei Controlli (cfr. art. 3 del DPR S.U.Do.Co.). Per l'attuazione delle attività connesse al S.U.Do.Co., inoltre, l'art. 11 del DPR S.U.Do.Co. prevede che il supporto logistico possa anche essere fornito dalle Autorità di Sistema Portuale con infrastrutture adeguate a facilitare lo svolgimento dei compiti istituzionali del S.U.Do.Co..

L'attuazione del S.U.Do.Co. prevede l'implementazione di **tre moduli funzionali**:

- Il modulo «**Gestione Controlli**» che, così come previsto all'art. 4 della DD S.U.Do.Co., ha l'obiettivo di consentire ad ADM di effettuare il coordinamento delle richieste di controllo presentate dalle Amministrazioni/Enti/Organi dello Stato coinvolti nel processo di ingresso delle merci nel territorio doganale dell'Unione, affinché le ispezioni disposte dai diversi organi si possano svolgere contemporaneamente e nello stesso luogo (cd. approccio *one stop shop*), senza mutare comunque le competenze in capo ad ognuno.

- Il modulo «**Gestione Certificati**» che, così come previsto dagli artt. 2 e 3 della DD S.U.Do.Co., ha l'obiettivo di offrire un “*single entry point*”, mediante il Portale S.U.Do.Co., per gli operatori e per le Amministrazioni/Enti/Organi dello Stato coinvolti per la gestione ed il rilascio di provvedimenti autorizzativi necessari.
- Il modulo «**Tracciamento Merci**», che ha l'obiettivo di raccogliere le informazioni utili a monitorare l'evoluzione delle operazioni logistico-procedurali sulle merci, offrendo agli operatori economici interessati e ad Amministrazioni/Enti/Organi dello Stato competenti la possibilità di ottenere informazioni sul tracciamento fisico e documentale.

MODULO GESTIONE CONTROLLI - AVVIO SPERIMENTAZIONE OPERATIVA

Si avvia presso il porto di La Spezia, a partire dal giorno 8 novembre p.v., la sperimentazione operativa del modulo “Gestione Controlli”.

Le istruzioni operative per l'attuazione della sperimentazione di tale modulo sono contenute nel Disciplinare quadro^[1].

Il Manuale utente^[2] contiene le istruzioni per l'utilizzo delle applicazioni messe a disposizione da ADM nell'ambito del modulo “Gestione Controlli”; tali applicazioni sono disponibili sul Portale S.U.Do.Co. per Amministrazione/Enti/Organi dello Stato che a vario titolo effettuano controlli sulle merci in ingresso/uscita nel/dal territorio doganale dell'Unione.

Il Disciplinare quadro e il Manuale utente costituiscono parte integrante della presente Circolare.

Mediante Disciplinare di servizio, diramato a cura della Direzione territoriale competente sul porto presso cui si avvia la sperimentazione, sono fornite istruzioni procedurali di dettaglio, tenendo conto delle peculiarità della realtà operativa.

Si richiama l'attenzione sulla necessità di adottare le misure necessarie per garantire la massima assistenza agli operatori economici interessati.

La Direzione territoriale competente presso il sito oggetto della sperimentazione vigilerà sull'applicazione delle disposizioni previste dal Disciplinare quadro e dal Disciplinare di servizio, informando tempestivamente le Strutture centrali su eventuali criticità.

^[1] Cfr. Allegato 1 – Disciplinare quadro.

^[2] Cfr. Allegato 2 – Manuale utente.



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E DIGITAL TRANSFORMATION

UFFICIO PROCESSI, SVILUPPO E SERVIZI

Si invitano le Direzioni territoriali a comunicare alla Direzione Organizzazione e *digital transformation* le richieste di candidatura per l'avvio delle sperimentazioni operative, presso gli uffici portuali di propria competenza.

IL DIRETTORE CENTRALE